

Allegato A.1

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" –
COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE" –
SUB-INVESTIMENTO 1.2 "PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ"
CUP: C94H22000110006**

**OGGETTO: VERBALE COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI ENTI DEL TERZO SETTORE E ALTRI ENTI PUBBLICI INTERESSATI
A CO-PROGETTARE E GESTIRE IN PARTNERSHIP ATTIVITÀ E INTERVENTI CON L'AMBITO
TERRITORIALE FRIULI CENTRALE, A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E
RESILIENZA (PNRR) DI CUI ALLA MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" COMPONENTE 2
"INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE" - SOTTOCOMPONENTE 1
"SERVIZI SOCIALI, DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE" INVESTIMENTO 1.2 "PERCORSI DI
AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'" - APPROVATA CON DETERMINA N. CRON 206 DEL
14.02.2024**

Il giorno 12/03/2024 alle ore 08.30 presso la sede del Servizio sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale "Friuli Centrale", sita a Udine in via Gorghi n. 16, si è riunita la commissione tecnica, nominata con la determina n. 329 del 11/03/2024 preposta alla valutazione delle domande di manifestazione di interesse per la partecipazione ai Tavoli di co-progettazione in oggetto.

La Commissione risulta così composta:

- Presidente: dott.ssa Nicoletta Stradi, Dirigente del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale "Friuli Centrale";
- Commissario: dott.ssa Barbara Montagnese, Referente dell'ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale "Friuli Centrale";
- Commissario: dott.ssa Danila D'Antonio, Referente dell'area Disabilità del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale "Friuli Centrale";

- Segretario verbalizzante: dott.ssa Laura Venturini, funzionario amministrativo contabile del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale "Friuli Centrale".

Sono presenti tutti i membri della Commissione.

Il numero complessivo di domande pervenute entro la data di scadenza del 07/03/2024 prevista dall'Avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. 206 del 14.02.02024 è di 8 Enti del Terzo Settore, 5 manifestanti interesse in forma singola e 3 in forma associata come indicato nella tabella sottostante.

N.	Ente manifestante interesse	Legale rappresentante	Data presentazione domanda	Modalità di partecipazione
1	Hattivalab Soc.Coop.Soc.Onlus	Paola Benini	Prot.N.0034055/2024 del 7.3.2024	Forma singola
2	Società Cooperativa Sociale "Consorzio Matrix"	Rosa Maria Milano	Prot.N.0033932/2024 del 7.3.2024	Forma singola
3	Universiis Società Cooperativa Sociale	Alberto Vacca	Prot.N.0034144/2024 del 7.3.2024	Forma singola
4	Itaca Cooperativa Sociale Onlus	Paolo Castagna	Prot.N.0033917/2024 del 7.3.2024	Forma singola
5	Azienda Agricola Ronco Albina Fattoria Sociale	Marco Carminati	Prot.N.0031278/2024 del 5.3.2024 integrata con prot.N.0033589/2024 del 7.3.2024	Forma singola
6	Arte e Libro Società Cooperativa Sociale	Katia Mignogna	Prot.N.0034030/2024 del 7.3.2024	Forma associata (ATI) da costituirsi – capogruppo di Comunità Piergiorgio e CSG
7	Comunità Piergiorgio Onlus	Aldo Galante	Prot.N.0034030/2024 del 7.3.2024	Forma associata (ATI) da costituirsi – con Arte e Libro e CSG
8	Centro Solidarietà Giovani "Giovanni Micesio" (CSG) Odv	Giuseppe Faccin	Prot.N.0034030/2024 del 7.3.2024	Forma associata (ATI) da costituirsi – con Arte e Libro e Comunità Piergiorgio

La Commissione constata che tutte le domande presentate sono in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 11 dell'Avviso pubblico.

La Commissione procede quindi alla lettura e valutazione delle proposte progettuali sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 13 dell'Avviso stesso.

La Commissione richiama l'Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, in cui, all'art. 2, vengono riportate le azioni e le attività relative alla Linea d'Investimento 1.2 "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" del PNRR M5C2 Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità", evidenziando che, come disposto dall'art. 4 dell'Avviso stesso, non tutte le azioni indicate nell'Avviso pubblico sono oggetto di co-progettazione, che verterà esclusivamente sulle seguenti attività:

Azioni	Attività	Dettaglio attività
A. Definizione e attivazione del progetto individualizzato	A4. Attivazione Sostegni	Garantire maggiori sostegni a favore delle persone con disabilità accompagnandole verso l'autonomia personale, lavorativa ed abitativa. È necessario prevedere la presenza di una o più figure appartenenti al Terzo Settore, che collaborino in stretto raccordo con gli operatori dei Servizi territoriali fin dalle prime fasi di condivisione, stesura e sottoscrizione del progetto personalizzato nonché nei monitoraggi in itinere e nelle valutazioni finali.
B. Abitazione: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza	B3. Adattamento e dotazione delle abitazioni	È necessario prevedere l'acquisto di materiale utile alla gestione ordinaria dell'abitazione in relazione alle necessità dei beneficiari (a titolo esemplificativo e non esaustivo: accessori per l'uso quotidiano, pentolame, biancheria, vettovaglie...).
	B4. Attivazione sostegni domiciliari e a distanza	È necessario prevedere il supporto ai beneficiari nella organizzazione e gestione degli spazi di vita individuali e comuni, oltre che dell'assistenza diretta per la gestione di sé attraverso una figura professionale (ad es. OSS), che

		collabori in costante sinergia con il Case Manager Disability del SSCFC.
C. Lavoro: sviluppo delle competenze digitali per le persone con disabilità coinvolte nel progetto e Lavoro a distanza	C1. Fornitura della strumentazione necessaria	In relazione ai bisogni e alle caratteristiche personali di ciascun beneficiario nonché al loro percorso formativo e/o alle opportunità lavorative sarà necessario l'acquisto della strumentazione informatica e domotica adeguata.
	C2. Azioni di collegamento con enti e agenzie del Territorio per tirocini formativi	Individuazione di possibili opportunità formative e lavorative in collegamento con enti e agenzie del territorio al fine di sviluppare possibili percorsi abilitanti a favore dei beneficiari, anche in modalità on-line. Assistenza diretta ai beneficiari per la gestione della formazione e del lavoro (accompagnamento, trasporto, supporto...) attraverso una figura professionale (ad es. OSS), che collabori in costante sinergia con il Case Manager Disability.
		In relazione ai bisogni e alle caratteristiche personali di ciascun beneficiario nonché alle loro opportunità formative e/o lavorative sarà necessario prevedere un percorso formativo per l'acquisizione di competenze digitali. Tale percorso formativo dovrà prevedere sia un'iniziale formazione personalizzata sia una supervisione delle competenze digitali acquisite.

La Commissione concorda di procedere quindi ad una lettura comparata delle proposte progettuali analizzando ciascuna sezione progettuale nel seguente ordine: "Radicamento territoriale", "Modalità organizzative", "Sinergie col territorio", "Risorse umane messe a disposizione del progetto: professionisti e/o volontari", "Proposta progettuale", "Piano dei costi degli interventi proposti comprensivo di eventuali quote di compartecipazione" e procedendo nella lettura e valutazione con il seguente ordine:

- Arte e Libro Società Cooperativa Sociale, la quale partecipa in forma associata assieme a Comunità Piergiorgio Onlus e a Centro Solidarietà Giovani "Giovanni Micesio" (CSG) Odv,
- Itaca Cooperativa Sociale Onlus,
- Universiis Società Cooperativa Sociale,

- Società Cooperativa Sociale "Consorzio Matrix",
- Azienda Agricola Ronco Albina Fattoria Sociale,
- Hattivalab Soc.Coop.Soc.Onlus.

Come riportato dall'art. 13 dell'Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, ciascun Commissario esprimerà la propria valutazione sulla base della seguente scala:

LIVELLO	COEFFICIENTE
Insufficiente/inadeguato	0
Carente	0,2
Sufficiente	0,4
Discreto	0,6
Buono	0,8
Ottimo	1

La Commissione, nel valutare i progetti, terrà conto del complessivo grado di completezza, adeguatezza, coerenza, chiarezza espositiva, realizzabilità degli interventi proposti dall'ETS, in rapporto al contesto socio territoriale di riferimento e alla specificità della sperimentazione.

La valutazione complessiva della proposta progettuale sarà rappresentata dalla media dei punteggi espressi dai Commissari, che, moltiplicata per il punteggio massimo di ciascun criterio di valutazione, rappresenterà il punteggio complessivo.

I criteri di valutazione sono quelli riportati nell'art.13 dell'Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse e di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTEGGIO da assegnarsi secondo i criteri sotto elencati:
ORGANIZZAZIONE ENTE	PUNTEGGIO MASSIMO 35 PUNTI
Descrizione delle modalità organizzative dell'equipe di lavoro dell'ETS per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di cui al presente avviso	MAX 5

Capacità di radicamento nel territorio mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con Enti nell'ambito di interesse	MAX 15
Sinergia con enti e agenzie per lo sviluppo di possibili percorsi e opportunità formative e lavorative	MAX 5
Risorse umane messe a disposizione per la realizzazione del Progetto: qualifica, esperienza e numero dei professionisti e/o dei volontari	MAX 10
GESTIONE VITA QUOTIDIANA	PUNTEGGIO MAX 45 PUNTI
Gestione della quotidianità comprensiva anche di eventuali esigenze/emergenze diurne e notturne	MAX 10
Proposte per la personalizzazione delle attività a favore dei beneficiari comprensiva di proposte innovative dedicate alla socialità e al tempo libero	MAX 15
Modalità di gestione di eventuali situazioni conflittuali tra i beneficiari e/o i famigliari	MAX 10
Proposte organizzative e di gestione degli spazi individuali e comuni all'interno dell'appartamento	MAX 10
FORMAZIONE E DOTAZIONE	PUNTEGGIO MAX 20 PUNTI
Formazione specifica per i beneficiari sulle tematiche oggetto della progettualità (ad esempio utilizzo degli strumenti domotici nella gestione dell'abitazione, utilizzo degli strumenti necessari all'attività formativa e/o lavorativa)	MAX 10
Disponibilità di attrezzature informatiche, tecnologiche, domotiche adatte alla formazione e al lavoro	MAX 10
TOTALE	100

La somma dei punteggi di ciascun criterio rappresenterà il punteggio finale. Saranno ammessi i soggetti con un punteggio superiore a 60.

La Segretaria verbalizzante procederà a raccogliere i punteggi in una griglia informatizzata appositamente predisposta e che sarà allegata ai verbali.

Ad esito della lettura si procede all'assegnazione dei punteggi in merito alle "Capacità di **radicamento nel territorio** mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con Enti nell'ambito di interesse", valutando anche la capacità di ciascun Ente di descrivere sé stesso nell'ambito delle attività realizzate.

Le valutazioni dei Commissari vengono riportate nell'allegato prospetto di valutazione derivante dalla media della valutazione effettuata dai tre Commissari (allegato B).

Si procede poi con la lettura della parte relativa alla descrizione delle **modalità organizzative** dell'equipe di lavoro dell'ETS per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di cui all'Avviso pubblico.

Le valutazioni dei Commissari vengono riportate nell'allegato prospetto di valutazione derivante dalla media della valutazione effettuata dai tre Commissari (allegato B).

Alle ore 10.40 il Presidente di Commissione dispone una sospensione dei lavori.

I lavori riprendono alle 10.55 con la lettura della parte progettuale relativa alle **"Sinergie con enti e agenzie per lo sviluppo di possibili percorsi e opportunità formative e lavorative"**.

Le valutazioni dei Commissari vengono riportate nell'allegato prospetto di valutazione derivante dalla media della valutazione effettuata dai tre Commissari (allegato B).

Segue la lettura dei progetti nella parte relativa alle **"Risorse umane messe a disposizione del Progetto: professionisti e/o volontari"**.

Le valutazioni dei Commissari vengono riportate nell'allegato prospetto di valutazione derivante dalla media della valutazione effettuata dai tre Commissari (allegato B).

Considerato che i lavori della Commissione non sono conclusi ma si prevedono ancora due sedute, si concorda di rinviare la data di incontro del Tavolo di co-progettazione al 4 aprile 2024, calendarizzando altre due sedute della Commissione tecnica per la valutazione delle proposte progettuali il 19 marzo alle ore 13.00 e il 26 marzo alle ore 8.30.

Alle ore 12.15 il Presidente della Commissione dichiara chiusa la presente seduta e adotta le opportune misure per la custodia della documentazione, che viene riposta in un armadio chiuso a chiave presso l'Ufficio di Direzione (stanza 9) della sede dell'Ambito Territoriale "Friuli Centrale", fino a seduta successiva della Commissione.



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto dai commissari come segue:

Commissione	Cognome e nome	Firma
Presidente-Commissario	Stradi Nicoletta	
Commissario	Montagnese Barbara	
Commissario	D'Antonio Danila	

Segretario verbalizzante

Laura Venturini